

NALUNAAARUTIT - Grønlandsk Lovsamling

Serie C-II

21. januar 2024

Overenskomst

mellem

**Naalakkersuisut og Sulisunik Siulersuisut Kattuffiat
(Arbejdslederforeningen)**

Nærværende overenskomst omfatter arbejdsledere ansat i Grønlands Selvstyre, INI A/S, Tusass A/S, Nukissiorfiit, Royal Arctic Line A/S og de grønlandske kommuner og som ikke omfattes af anden overenskomst eller regulativ.

Sulisunik Siulersuisut Kattuffiat/Arbejdslederforeningen omtales SSK i overenskomsten.

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Kapitel 1 Overenskomstens område	4
§ 1 Overenskomstens område	4
§ 2 Ved ansættelsens begyndelse	4
Kapitel 2 Arbejdstid	4
§ 3 Arbejdstid	4
Kapitel 3 Deltidsansættelse	5
§ 4 Forholdene ved deltidansættelse	5
Kapitel 4 Grundløn og anciennitetsbestemmelser m.v.	6
§ 5 Grundløn og anciennitet	6
Kapitel 5 Generelle tillæg til arbejdsledere	7
§ 6 Kvalifikationstillæg	7
§ 7 Særligt tillæg	7
§ 8 Særlige ydelser	8
§ 9 Teamledertillæg	8
§ 10 Rådighedstillæg	8
§ 11 Rådighedstillæg til teamledere, formænd og bygdepassere ...	9
§ 12 Rådighedstillæg til ejendomsfunktionærer	9
§ 13 Afspadsring	10
§ 14 Rådighedstjeneste	10
§ 15 Tillæg for arbejde på skiftehold	11
§ 16 Stedstillæg	12
Kapitel 6 Merarbejde	12
§ 17 Merarbejde	12
Kapitel 7 Pensionsbidrag og efterindtægter	13
§ 18 Pensionsbidrag og indbetaling heraf	13
§ 19 Efterindtægter	13
Kapitel 8 Særlige ansættelsesvilkår	14
§ 20 Til- og fratrædelsesfrirejser	14
§ 21 Fri befordring af bagage	14
§ 22 Frirejse i Grønland	14
§ 23 Rejseforsikring (rejseulykkes- og bagageforsikring)	15
§ 24 Boliger	15
§ 25 Arbejdsgivers ret til valg af fragt- og flyttefirma	15
§ 26 Husleje i personalebolig	15
§ 27 Husleje i tjenestebolig	16
§ 28 Socialfond	16
§ 29 Arbejdstøj	16
§ 30 Vagtmobil	16
Kapitel 9 Retningslinjer for tjenesterejser herunder godtgørelse af merudgifter	17

§ 31 Retningslinjer for medregning af rejsetid under tjenesterejse	17
§ 32 Retningslinjer for afholdelse af fridage under tjenesterejse	17
§ 33 Godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser	17
§ 34 Dagpenge	17
§ 35 Nattillæg	18
Kapitel 10 Tjenestefrihed, ferie og særlige pligter	18
§ 36 Tjenestefrihed	18
§ 37 Offentlige hverv	18
§ 38 Tjenestefrihed til kursusdeltagelse	19
§ 39 Nære pårørendes alvorlige sygdom og/eller død og begravelse	19
§ 40 Tjenestefrihed ved barns sygdom og indlæggelse	19
§ 41 Graviditet, barsel og adoption	20
§ 42 Løn under sygdom, militærtjeneste samt efterløn	21
§ 43 Ferie, feriegodtgørelse og særlig feriedage	21
§ 44 Feriefondsbidrag	22
§ 45 Midlertidig tjeneste i højere stilling	22
§ 46 Tavshedspligt	23
Kapitel 11 Lønudbetaling	23
§ 47 Udbetaling af løn og indbetaling af pensionsbidrag	23
§ 48 Erstatning	24
Kapitel 12 Frihed til organisationsformål	24
§ 49 Tjenestefrihed til hovedbestyrelsesmedlemmer	24
§ 50 Tjenestefrihed til generalforsamling	24
Kapitel 13 Ansættelsens ophør	25
§ 51 Ansættelsens ophør	25
Kapitel 14 Overgangsregler og overenskomstens gyldighedsperiode	25
§ 52 Overgangsregler	25
§ 53 Overenskomstens gyldighedsperiode	26

Kapitel 1

Overenskomstens område

§ 1

Overenskomstens område

Denne overenskomst omfatter arbejdsledere ansat i Grønlands Selvstyre, INI A/S, Tusass A/S, Nukissiorfiit, Royal Arctic Line A/S og de grønlandske kommuner og som ikke omfattes af anden overenskomst eller regulativ.

Stk. 2. Omfattet af overenskomstens betragtes medarbejdere ansat som arbejdsledere, samt arbejdsopgaver der gør, at vedkommende er omfattet af den til enhver tid gældende funktionærlov.

§ 2

Ved ansættelsens begyndelse

Ved ansættelse efter denne overenskomst fremsender arbejdsgiver en kopi af ansættelsesbrevet til SSK.

Kapitel 2

Arbejdstid

§ 3

Arbejdstid

Den i overenskomstens § 5 fastsatte grundløn forudsætter fuldtidsbeskæftigelse, svarende til 40 timer ugentlig.

Stk. 2. Den normale arbejdstids samlede beliggenhed i døgnet fastsættes af arbejdsledelsen og kan til enhver tid ændres efter behov. Arbejdstiden skal være effektiv.

Kapitel 3

Deltidsansættelse

§ 4

Forholdene ved deltidsansættelse

For arbejdsledere, der ansættes på deltid, reduceres løn, pension og tillæg m.v. forholdsmæssigt til den nedsatte arbejdstid.

Stk. 2. For arbejdsledere, der ansættes på nedsat tid, ydes der ikke rådighedstillæg.

Stk. 3. For arbejdsledere, der ansættes på nedsat tid, skal merarbejde så vidt muligt undgås. Hvis merarbejde ikke kan undgås, opgøres det månedsvis.

Stk. 4. For arbejdsledere, der ansættes på nedsat tid, ydes godtgørelse for merarbejde så vidt muligt i form af afspadsering.

Stk. 5. For arbejdsledere, der ansættes på nedsat tid, honoreres arbejdstid udover den aftalte normtid 1:1, indtil 40 timer ugentligt. Arbejdstid udover de 40 timer ugentligt honoreres 1:1,5. Ved beregningen indgår grundløn samt eventuelle tillæg.

Stk. 6. Der kan indgås lokal, skriftlig aftale om afvikling af tjenestefrihed. Kan der ikke opnås enighed om andet, skal tjenestefriheden afvikles inden udløbet af det kvartal, der ligger umiddelbart efter det tidspunkt, hvor merarbejdets omfang er opgjort og senest ved udgangen af kalenderåret.

Stk. 7. Meddelelse om afspadsering gives arbejdslederen med et passende varsel. Varslet bør ikke være mindre end 14 dage.

Stk. 8. Deltidsansatte arbejdsledere med beskæftigelse på 15 timer i gennemsnit pr. uge og derover optjener fuld lønanciennitet. Ved beskæftigelse på mindre end 15 timer i gennemsnit pr. uge optjenes anciennitet forholdsmæssigt.

Kapitel 4

Grundløn og anciennitetsbestemmelser m.v.

§ 5

Grundløn og anciennitet

Arbejdslederen aflønnes i henhold til anciennitet med følgende beløb i kroner pr. måned:

Skalatrin	Anciennitet	1. april 2023	1. april 2024	1. april 2025	1. april 2026
		<i>21.610,70</i>	<i>21.779,69</i>	<i>22.203,43</i>	<i>22.372,43</i>
		<i>21.946,45</i>	<i>22.118,06</i>	<i>22.548,39</i>	<i>22.720,01</i>
1	1. år	22.291,24	22.465,56	22.902,64	23.076,95
2	2. - 3. år	22.645,69	22.822,77	23.266,81	23.443,89
3	4. - 5. år	23.009,90	23.189,83	23.641,00	23.820,94
4	6. - 7. år	23.383,97	23.566,83	24.025,34	24.208,20
5	8. - 9. år	23.768,41	23.954,28	24.420,32	24.606,19
6	10. - 11. år	24.163,54	24.352,50	24.826,29	25.015,25
7	12. - 13. år	24.569,47	24.761,60	25.243,35	25.435,48

Lønancienniteten regnes normalt efter det antal år, hvori arbejdslederen har været ansat som arbejdsleder i Grønland.

Stk. 2. For arbejdsledere med 14. års anciennitet i stillingen, ydes der et tillæg på kr. 413,29 pr. måned.

Stk. 3. For beskæftigelse på 15 timer i gennemsnit pr. uge og derover optjenes fuld lønanciennitet. Ved beskæftigelse på mindre end 15 timer pr. uge optjenes anciennitet forholdsmæssigt.

Stk. 4. Lønancienniteten afrundes altid til hele måneder, idet 15 dages anciennitet eller derunder ikke medregnes.

Stk. 5. Efter tilslutning fra Naalakkersuisut kan der dog ved indplacering tages hensyn til den ansattes beskæftigelse af anden art, når denne beskæftigelse ved indplaceringen kan formodes at bevirke en hurtigere indlæring i de af overenskomsten omfattede arbejdsområder.

Kapitel 5

Generelle tillæg til arbejdsledere

§ 6

Kvalifikationstillæg

Til arbejdsledere, kan der ydes et kvalifikationstillæg på 1.035,00 kr. eller 1.500,00 kr. pr. måned.

Stk. 2. Tillægget ydes til ansatte, der i arbejdsmæssig og kvalifikationsmæssig eller andet relevant erfaring indtager en sådan særstilling, at den ikke omfattes af de almindelige forudsætninger for de i denne overenskomst anførte lønninger m.v.

Stk. 3. Tillægget ydes efter forhandling mellem den stedlige arbejdsgiver og tillidsrepræsentant eller den stedlige SSK afdeling.

Stk. 4. Hvis enighed ikke kan opnås, afgøres spørgsmålet af overenskomstparterne.

§ 7

Særligt tillæg

Til faglærte arbejdsledere ydes et særligt tillæg, der udgør 1.291,00 kr. pr. måned. Hvis forholdende taler herfor, kan beløbet mellem overenskomstparter forhandles op til 2.000,00 kr. pr. måned.

Stk. 2. Der kan i ganske særlige tilfælde og efter indstilling fra arbejdsgiver og efter forhandling mellem overenskomstens parter,

ydes et særligt tillæg til ikke-faglærte arbejdsledere, der på grundlag af indhøstet erfaring og/eller relevante efteruddannelser har tilegnet sig særlige kvalifikationer.

§ 8

Særlige ydelser

Til arbejdsledere ved sundhedsvæsenet og kommunale alderdomshjem, der lejlighedsvis varetager følgende arbejdsopgaver, kan der ydes et tillæg på 1.000,00 kr. pr. måned.:

- a) fjernelse af inficeret affald fra lægeklinikken og sygehuse
- b) transport af lig til og fra kapellet, istandgørelse, vask og påklædning
- c) bistand ved ordinære ligsyn
- d) bistand ved medicolegale ligsyn
- e) bistand ved obduktioner og efterfølgende rengøring
- f) Bistand i forbindelse med særlig ligkonserveringsprocedure

Stk. 2. For bistand - også selvom der oppebæres tillæg jf. stk. 1 - ved obduktioner og efterfølgende rengøring og bistand i forbindelse med særlig ligkonserveringsprocedure ydes der pr. gangtillæg på 750 kr.

§ 9

Teamledertillæg

Arbejdsledere ansat som teamledere hos Nukissiorfiit i byerne, ydes et temaledertillæg på 4.800 kr. pr. måned. Tillægget er ikke pensionsgivende.

§ 10

Rådighedstillæg

Til arbejdsledere, der udfører overarbejde, der ikke eller kun vanskeligt kan kontrolleres, kan der ydes et rådighedstillæg til erstatning for de i overenskomstens kapitel 6 nævnte ydelser i forbindelse med overarbejde samt de i overenskomstens § 15 nævnte ydelser for arbejde på skiftehold.

Stk. 2. Rådighedstillæggets størrelse fastsættes efter forhandling mellem overenskomstens parter.

Stk. 3. Der kan kun ydes et rådighedstillæg.

§ 11

Rådighedstillæg til teamledere, formænd og bygdepassere

Til arbejdsledere ansat som teamledere, formænd og bygdepassere tildeles et rådighedstillæg på 3.000 kr.

Stk. 2. Med tillægget er en rådighedsforpligtelse på 30 timer i kvartalet.

Stk. 3. Til arbejdsledere, der oppebærer rådighedstillæg jf. stk. 1 og 2, kan godtgørelse kun ydes, såfremt det samlede merarbejde overstiger rådighedsforpligtelsen med 10 timer. I disse tilfælde godtgøres merarbejdet fra den 1. time ud over rådighedsforpligtelsen.

Stk. 4. Der kan kun ydes et rådighedstillæg.

§ 12

Rådighedstillæg til ejendomsfunktionærer

Til arbejdsledere ansat som ejendomsfunktionærer, der udfører overarbejde, der ikke eller kun vanskeligt kan kontrolleres, kan der ydes et rådighedstillæg til erstatning for de i overenskomstens kapitel 6 nævnte ydelser i forbindelse med overarbejde samt de i overenskomstens § 15 nævnte ydelser for arbejde på skiftehold.

Stk. 2. Rådighedstillægget udgør følgende beløb:

1. 0-99 lejligheder	1.200,00 kr.
2. 100-199 lejligheder	1.700,00 kr.
3. 200-299 lejligheder	2.125,00 kr.
4. 300-399 lejligheder	2.565,00 kr.
5. 400-499 lejligheder	2.990,00 kr.
6. 500 eller mere	3.430,00 kr.

Stk. 3. Der kan kun ydes et rådighedstillæg.

§ 13

Afspadsering

Godtgørelsen for merarbejde ydes så vidt muligt i form af afspadsering. Afspadseringen fastsættes til samme varighed som det præsterede merarbejde med tillæg på 50 % i tid jf. overenskomstens kapitel 6.

Stk. 2. Sådan afspadsering bør normalt være tildelt den ansatte inden udløbet af det kvartal, der ligger umiddelbart efter det tidspunkt, da merarbejdets omfang er opgjort, og senest ved udgangen af kalenderåret.

§ 14

Rådighedstjeneste

Arbejdsledere ved Nukissiorfiit som pålægges rådighedstjeneste ved at indgå i en vagtordning med maskinmestre og liniemestre, uden for normal arbejdstid ydes følgende betaling pr. vagtdøgn:

	kr. pr. vagtdøgn
Mandag-fredag	290,00
Lørdag	390,00
Søn- og helligdage	490,00

Stk. 2. Oppebæreres ovenstående betaling kan der ikke ydes rådighedstillæg i henhold til overenskomstens § 10, 11 eller 12.

Stk. 3. Eventuelle tilkald på vagten honoreres for den faktisk medgåede tid som almindelig overtid jf. overenskomstens kapitel 6.

Stk. 4. Arbejdsledere i kommunerne som pålægges rådighedstjeneste uden for normal arbejdstid i vinterperioden fra 1. november til 30. april, ydes betaling i henhold til stk. 1.

Stk. 5. Arbejdsledere i Kommunerne der ydes tillæg jf. stk. 1, kan ikke oppebære rådighedstillæg jf. overenskomstens § 10, 11 eller 12.

Stk. 6. Tilkald under vagt honoreres for den faktisk medgåede tid som almindelig overtid jf. overenskomstens kapitel 6.

§ 15

Tillæg for arbejde på skiftehold

Til arbejdsledere, der arbejder på skiftehold ydes der følgende honorering:

	kr. pr. time
17.00 - 22.00	14,50
22.00 - 06.00	20,50

Stk. 2. For hver 40 timer, der arbejdes på 2. og 3. skift, opnås der ret til 3 timers betalt frihed, der opspares og gives som hele fridage i det følgende ferieår.

Stk. 3. Ved arbejde på 2. og 3. skift i dele af en uge opspares forholdsmæssig fritid. Fridagene lægges efter aftale mellem arbejdsgiveren og arbejdslederen samtidig med aftale om ferielægning og så vidt muligt i forbindelse med vinterferien.

Stk. 4. Der kan mellem den ansatte og arbejdsgiveren træffes aftale om, at frihed optjent i henhold til stk. 2 erstattes med en godtgørelse, der pr. optjent time udgør 1/2080 af årslønnen i henhold til § 5.

§ 16

Stedtillæg

Til arbejdsledere ansat ved Nukissiorfiit følgende steder, ydes et stedsbestemt tillæg på kr. årligt, svarende til 1.500 kr. pr. måned. Tillægget er ikke pensionsgivende.

- a) Qaanaaq
- b) Ittoqqortoormiit
- c) Tasiilaq
- d) Qeqertarsuaq
- e) Qasigiannuguit
- f) Nanortalik
- g) Uummannaq
- h) Upernavik
- i) Kangaatsiaq
- j) Narsarsuaq
- k) Kangerlussuaq

Kapitel 6

Merarbejde

§ 17

Merarbejde

Arbejdet skal tilrettelægges således, at merarbejde så vidt muligt undgås.

Stk. 2. Godtgørelsen for merarbejde ydes så vidt muligt i form af afspadsering. Afspadseringen beregnes 1:1,5.

Stk. 3. Der kan indgås lokal, skriftlig aftale om afvikling af tjenestefriheden. Kan der ikke opnås enighed om andet, skal tjenestefriheden afvikles inden udløbet af det kvartal, der ligger umiddelbart efter det tidspunkt, hvor merarbejdets omfang er opgjort og senest ved udgangen af kalenderåret.

Stk. 4. Arbejdsgivers varsling af afspadsering gives arbejdsledere med passende varsel, der normalt ikke bør være mindre end 14 dage.

Stk. 5. Såfremt afspadsering ikke kan gives, godtgøres merarbejdet med betaling på grundlag af en timesats. Timesatsen beregnes som 1/2080 af den pågældendes årlige løn. I beregningen indgår arbejdslederens grundløn samt eventuelle tillæg. Den beregnede timesats udbetales 1:1,5.

Stk. 6. Hvis en arbejdsleder tilkaldes til arbejde uden for den sædvanlige arbejdstid - efter at arbejdsstedet er forladt eller på ellers arbejdsfrie dage ydes der betaling for mindst 4 timers arbejde.

Kapitel 7

Pensionsbidrag og efterindtægter

§ 18

Pensionsbidrag og indbetaling heraf

For medarbejdere over 18 år indbetaler arbejdsgiver 11,66 % af den i overenskomsten § 5, som bidrag til arbejdslederens pensionering.

Stk. 2. Af det indbetalte beløb anses 1/3 for medarbejderens andel og 2/3 for arbejdsgiverens andel.

Stk. 3. Pensionsbidragene indbetales til PFA Pension.

§ 19

Efterindtægter

Når en arbejdsleder afgår ved døden i ansættelsestiden, tilkommer der den efterlevende ægtefælle eller børn under 18 år over for hvem

arbejdslederen har forsørgelsespligt, henholdsvis 1, 2 eller 3 måneders løn, eftersom arbejdslederen ved dødsfaldet har haft ansættelse i arbejdsgiverens tjeneste i henholdsvis 1, 2 eller 3 år.

Kapitel 8

Særlige ansættelsesvilkår

§ 20

Til- og fratrædelsesfrirejser

Der ydes tiltrædelsesfrirejse og bohaveflytning mellem bopælen i Grønland eller i Danmark og tjenestestedet, såfremt der ifølge stillingsopslaget anvises bolig eller er pligt til at bebo egentlig tjenestebolig.

Stk. 2. Tiltrædelses- og fratrædelsesfrirejse følger reglerne i [NAL 4-1-48 - Aftale om frirejser](#) kapitel I og kapitel IV.

Stk. 3. Bohaveflytning følger reglerne i [NAL 4-1-46 - Aftale om flyttegodtgørelse](#).

§ 21

Fri befordring af bagage

I forbindelse med frirejser, jf. overenskomstens §§ 20 og 22, kan alene medbringes den bagage, der er inkluderet i billetten.

§ 22

Frirejse i Grønland

Ved ansøgt eller beordret forflyttelse i Grønland ydes frirejse fra bopælen til det nye tjenestested.

§ 23

Rejseforsikring (rejseulykkes- og bagageforsikring)

Under rejser i medfør af overenskomstens bestemmelser er arbejdslederen - men ikke eventuel familie - omfattet af de til enhver tid gældende bestemmelser om kollektiv rejseforsikring.

§ 24

Boliger

I stillingsopslag angives følgende vedrørende bolig:

- a) at der anvises bolig efter de til enhver tid på stedet gældende regler, eller
- b) at der ikke anvises bolig, eller
- c) at der til stillingen er pligt til at bebo egentlig tjenestebolig.

§ 25

Arbejdsgivers ret til valg af fragt- og flyttefirma

Overenskomstens regler vedrørende bohaveflytning er alene gældende, såfremt arbejdsgivers valg af fragt- og flyttefirma benyttes.

§ 26

Husleje i personalebolig

For anviste personaleboliger betales husleje efter de til enhver tid gældende regler om boligbetaling i Selvstyrets og kommunernes ejendomme i Grønland.

Stk. 2. Ved misligholdelse af anvist bolig, hvilket medfører ophævelse af lejemålet, vil der ikke blive stillet yderligere bolig til rådighed.

§ 27

Husleje i tjenestebolig

Arbejdsledere, der bebor en egentlig tjenestebolig, betaler boligbidrag i henhold til [NAL 5-1-9 - Aftale om tjenesteboliger i Grønland](#).

§ 28

Socialfond

Med virkning fra den 1. april 2019 oprettes der en Socialfond, hvortil der indbetales det som svarer til 0,60 kr. pr. præsteret arbejdstime.

Stk. 2. Fondens midler administreres og varetages af SSK i henhold til fondens vedtægter. Bestyrelsen for Socialfonden indberetter en gang årligt til ASA om bevillinger som måtte være ydet til ansatte under SSK's overenskomst.

Stk. 3. Medlemskab er ingen betingelse for at kunne modtage ydelser fra fonden.

§ 29

Arbejdstøj

Arbejdsgiveren stiller arbejdstøj til rådighed for arbejdslederen efter arbejdspladsens beskaffenhed.

§ 30

Vagtmobil

Der kan stilles en vagtmobil til rådighed for den ansatte, når forhold på arbejdspladsen tilsiger at den ansatte indgår i en vagtforpligtelse.

Stk. 2. Når en vagtmobil stilles til rådighed sker det efter gældende regler og vejledninger, som udstikkes af den pågældende arbejdsplads.

Kapitel 9

Retningslinjer for tjenesterejser herunder godtgørelse af merudgifter

§ 31

Retningslinjer for medregning af rejsetid under tjenesterejse

Ved tjeneste uden for hjemstedet medregnes rejsetiden til og fra arbejdsstedet som tjenestetid i henhold til [NAL 4-1-24 - Aftale om godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser i Grønland og Danmark](#).

§ 32

Retningslinjer for afholdelse af fridage under tjenesterejse

Under ophold uden for hjemmet i forbindelse med tjenesterejse afholdes de for ansættelsesforholdet gældende normale fritid og fridage i henhold til [NAL 4-1-24 - Aftale om godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser i Grønland og Danmark](#).

§ 33

Godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser

Godtgørelse af merudgifter i forbindelse med tjenesterejser i Grønland og Danmark sker i henhold til [NAL 4-1-24 - Aftale om godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser i Grønland og Danmark](#).

§ 34

Dagpenge

Til dækning af merudgifter til måltider og småfornødenheder mv. ydes dagpenge. Beregning og udbetaling af dagpenge sker i henhold til [NAL 4-1-24 - Aftale om godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser i Grønland og Danmark](#).

§ 35

Nattillæg

Til godtgørelse af udgiften forbundet med overnatning uden for hjemmet ydes nattillæg. Beregning og udbetaling af nattillæg sker i henhold til [NAL 4-1-24 - Aftale om godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser i Grønland og Danmark.](#)

Kapitel 10

Tjenestefrihed, ferie og særlige pligter

§ 36

Tjenestefrihed

Der gives tjenestefrihed og fridage efter reglerne i [NAL 8-1-81 - Aftale om arbejdstid og merarbejde for tjenestemænd](#) kapitel III.

Stk. 2. Følgende dage regnes for helligdage efter ovenstående aftale:

- a) Folkekirkens Helligdage
- b) Juleaftensdag
- c) Nytårsaftensdag
- d) Helligtrekonger dag (efter kl. 12.00)
- e) 1. maj (efter kl. 12.00)
- f) Grønlands Nationaldag 21. juni

§ 37

Offentlige hverv

Der gives ret til tjenestefrihed til varetagelse af offentlige hverv efter den til enhver tid gældende bekendtgørelse om borgerligt ombud. Fraværet skal meddeles arbejdsgiveren i så god tid som muligt.

§ 38

Tjenestefrihed til kursusdeltagelse

Der kan ydes tjenestefrihed med løn til kursusdeltagelse i Grønland, Danmark eller øvrige udland efter indstilling fra SSK eller arbejdsgiverende, når det skønnes hensigtsmæssigt for udøvelsen af arbejdslederens ledelsesfunktioner.

Stk. 2. I forbindelse med SSKs kursusafholdelse ydes efter ansøgning til Økonomi- og Personalestyrelsen tjenestefrihed med løn til op til 18 arbejdsledere i indtil 7 kalenderdage. Sådan frihed kan ydes hvert tredje år.

§ 39

Nære pårørendes alvorlige sygdom og/eller død og begravelse

I tilfælde af nære pårørendes alvorlige sygdom og/eller død og begravelse har arbejdslederen ret til frirejse og tjenestefrihed med løn efter ansøgning i henhold til reglerne i [NAL 4-1-37 - Aftale om frirejse og tjenestefrihed i forbindelse med nærepårørendes alvorlig sygdom og/eller død og begravelse](#).

Stk. 2. Enhver anmodning om frirejse og tjenestefrihed jf. overenskomstens § 39, stk. 1 indgives og behandles af den enkelte enhed.

§ 40

Tjenestefrihed ved barns sygdom og indlæggelse

Der gives arbejdslederen adgang til tjenestefrihed med løn til pasning af sygt barn.

Stk. 2. Tjenestefriheden med løn forudsætter, at følgende er opfyldt:

- a) Det er barnets første sygedag
- b) Hensynet til barnets forhold gør det nødvendigt
- c) Forholdene på tjenestestedet tillader fraværet
- d) Barnet er hjemmeværende

Stk. 3. Ordningen kan for den enkelte inddrages ved misbrug.

Stk. 4. Arbejdslederen bevilges tjenestefrihed med løn i op til 12 kalenderdage i forbindelse 0-16-årig barns indlæggelse på et sygehus i eller uden for bopælsbyen. Såfremt indlæggelsen ikke sker i bopælsbyen, forudsætter tjenestefriheden med løn, at arbejdslederen er rejseledsager under barnets indlæggelse i forbindelse med en af sundhedsvæsenet betalt ledsagerrejse. Barnets indlæggelse og forældrenes medindlæggelse samt eventuel ledsagelse skal dokumenteres, hvad enten indlæggelsen sker i bopælsbyen eller ej.

Stk. 5. I ganske særlige tilfælde kan tjenestefriheden jf. overenskomstens § 38, stk. 4 forlænges med op til 5 dage.

§ 41

Graviditet, barsel og adoption

Medarbejdere ansat i henhold til denne overenskomst har ret til orlov og fravær grundet graviditet, barsel og adoption i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning på området. Medarbejderen har ret til tjenestefrihed med sædvanlig løn i fraværperioder på grund af graviditet, barsel og adoption når der i henhold til reglerne i Inatsisartutlov nr. 5 af 19. november 2020.

Stk. 2. Nærværende oversigt angiver retten til orlov og fravær med løn ved graviditet og fødsel af ét barn***:

Moderen	Faderen/medmoren
4 uger før forventet fødsel (graviditetsorlov)	
15 uger efter fødsel (barsel-orlov)	3 uger efter fødsel (fædreorlov)*
21 ugers forældreorlov**	21 uger forældreorlov**

- * Faderen skal afholde sin fædreorlov indenfor de første 15 uger efter fødslen.
- ** Forældreorloven kan fordeles frit ml. forældrene, men begge forældre kan ikke afholde forældreorlov samtidig.
- *** Ved fødsel af to eller flere samtidigt fødte børn forlænges moderens orlov fra 15 til 19 uger og forældreorloven forlænges fra 17 uger til 21 uger

§ 42

Løn under sygdom, militærtjeneste samt efterløn

Reglerne i funktionærloven om løn under fravær på grund af sygdom, indkaldelse til militærtjeneste samt efterløn, finder anvendelse.

§ 43

Ferie, feriegodtgørelse og særlig feriedage

Arbejdslederen har ret til årlig ferie med løn i henhold til den til enhver tid gældende ferielov.

Stk. 2. Optjeningsåret følger kalenderåret og ferien udgør 0,096 for hver times normalbeskæftigelse i optjeningsåret. Der kan maksimalt optjenes 200 ferietimer, svarende til 5 arbejdsuger.

Stk. 3. For arbejdsledere, der i henhold til § 14, stk. 2 i Landstingslov nr. 10 af 12. november 2001 om ferie vælger ferie med feriegodtgørelse i stedet for ferie med løn, fradrages løn for det antal dage, der afholdes ferie. Lønnen pr. time beregnes som 1/2080 af årslønnen.

Stk. 4. Arbejdslederen optjener og afholder én særlig feriefredag. Optjening og afholdelse sker efter reglerne i Landstingslov nr. 10 af 12. november 2001 om ferie.

Stk. 5. Særlige feriefredage, som ikke er afviklet ved ferieårets udløb eller ved fratræden, bortfalder. Der kan ikke aftales kontant udbetaling af ikke afviklede særlige feriefredage, og der kan ikke

aftales overførsel af de ikke afviklede særlige feriefridage til det efterfølgende ferieår.

Stk. 6. Særlige feriedage kan afvikles før ferie, der er optjent i henhold til ferieloven. Arbejdslederen har pligt til at meddele, hvilke dage, der afvikles som særlige feriedage og hvilke, der afvikles som ferie optjent i henhold til landstingslov nr. 10 af 12. november 2001 om ferie.

§ 44

Feriefondsbidrag

Arbejdsgiver indbetaler 300 kr. pr. måned til SSKs feriefond jf. SSK feriefondsftale.

§ 45

Midlertidig tjeneste i højere stilling

Når arbejdslederen i henhold til denne overenskomst fungerer i en stilling med en højere løn, og funktionen varetages i minimum 15 sammenhængende dage, ydes der for hele perioden et tillæg. Tillægget er pensionsgivende.

Stk. 2. Tillæg jf. stk. 1. forudsætter at tjenesten ikke afbrydes af sygdom eller ferie.

Stk. 3. Tillægget beregnes som forskellen mellem den løn, som arbejdslederen ville oppebære ved ansættelse i stillingen og den løn, som arbejdslederen oppebærer i egen stilling.

Stk. 4. Arbejdslederen honoreres for varetagelse af ansvar og opgaver i en højere stilling, såfremt denne varetages minimum 5 sammenhængende kalenderdage. Honoreringen kan maksimalt ske i 15 kalenderdage. Honoreringen udgør 280 kr. pr. dag, stillingen varetages.

Stk. 5. Såfremt arbejdslederen varetager ansvar og arbejdsopgaver jf. stk. 4 udover 15 kalenderdage sker honoreringen jf. stk. 1, 2 og 3.

§ 46

Tavshedspligt

Arbejdsledere skal iagttage tavshed med hensyn til de forhold, som denne i medfør af sin stilling bliver bekendt med, og hvis hemmeligholdelse ifølge sagens natur er påkrævet eller bliver foreskrevet af den foresatte jf. den til enhver tid gældende lov om sagsbehandling i den offentlige forvaltning.

Stk. 2. Tavshedspligten ophører ikke med udtrædelse af ansættelsesforholdet.

Kapitel 11

Lønudbetaling

§ 47

Udbetaling af løn og indbetaling af pensionsbidrag

Løn og tillæg udbetales månedsvis bagud. Samtidig med udbetaling af løn indbetaler arbejdsgiver såvel sit som medarbejderens pensionsbidrag til pensionskassen PFA Pension jf. overenskomstens § 18, stk. 3.

Stk. 2. Løn m.v. anvises ved hver måneds slutning til en lønkonto, som det påhviler medarbejderen at udpege i et pengeinstitut i Grønland eller i Danmark, såfremt en Nemkonto ikke allerede er registreret hos arbejdsgiver.

Stk. 3. Variable ydelser, såsom nattillæg, overarbejde m.v., afregnes efter de satser, som er gældende på udbetalingstidspunktet. Afregning for månedsperioden samt udbetaling afgøres på arbejdspladsen.

§ 48

Erstatning

Arbejdsgiveren hæfter kun efter dansk rets almindelige erstatningsregler for sådanne ejendele tilhørende arbejdslederen eller dennes familie, der mistes eller beskadiges under ansættelsesforholdet i Grønland herunder, rejser til, i og fra Grønland.

Kapitel 12

Frihed til organisationsformål

§ 49

Tjenestefrihed til hovedbestyrelsesmedlemmer

Der kan ydes tjenestefrihed med løn til et hovedbestyrelsesmedlem af SSK sammenlagt indtil 5 uger til organisationsformål.

Stk. 2. De 5 ugers tjenestefrihed kan eventuelt deles mellem 2 eller flere hovedbestyrelsesmedlemmer.

§ 50

Tjenestefrihed til generalforsamling

Der kan ydes tjenestefrihed uden løn til 2 delegerede fra hver by i indtil 8 kalenderdage i forbindelse med SSKs generalforsamling.

Stk. 2. Tjenestefriheden er uden medregning af nødvendig rejsetid.

Stk. 3. Tjenestefriheden kan ydes hvert 3 år.

Kapitel 13

Ansættelsens ophør

§ 51

Ansættelsens ophør

Funktionærlovens regler om opsigelsesvarsler og fratrædelsesgodtgørelse finder anvendelse.

Stk. 2. Opsigelse i de første 3 måneder efter ansættelse vil dog såvel fra arbejdsgiverens side som fra arbejdslederens side kunne ske med 8 dages varsel til en hvilken som helst dag.

Kapitel 14

Overgangsregler og overenskomstens gyldighedsperiode

§ 52

Overgangsregler

Pr. 31. marts 2012 ophæves decentralpuljetillæg. For ansatte som oppebar tillæg pr. 1. april 2012 ydes fortsat tillægget som personligt tillæg indtil fratræden.

§ 53

Overenskomstens gyldighedsperiode

Overenskomsten har virkning fra den 1. april 2023 og kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 2027.

Nuuk den **21. januar 2024**

Sulisunik Siulersuisut Kattuffiat

(SSK)

Henrik Esaiassen

Sign.

e.b. Naalakkersuisut

André Guttesen

Sign.

Herved erstattes overenskomst mellem Naalakkersuisut og Sulisunik Siulersuisut Kattuffiat (Arbejdslederforeningen) af d. 18. november 2019.